

## **Acerca de la Biblioteca y el uso del Internet**

Esta Política de Uso de Recursos Electrónicos, o Política de Internet, es aceptada por cada patrocinador que usa los recursos electrónicos de CPPL, en el uso inicial y se la recordara el personal de la biblioteca, así como en cada uso posterior. Cada patrocinador debe leer cuidadosamente la Política, a fin de entender:

- ⚡ los servicios electrónicos de la Biblioteca.
- ⚡ las expectativas de la Biblioteca de sus usuarios.
- ⚡ las responsabilidades de la Biblioteca a sus usuarios.
- ⚡ las responsabilidades del usuario de la biblioteca.

Los recursos electrónicos incluyen todo los programas y equipo utilizado para acceder a la información de la CPPL, tanto dentro como fuera de las instalaciones de la biblioteca.

## **Descargo de responsabilidad con el uso de internet**

Si bien Internet ofrece acceso a una vasta y global red de información, debe tenerse en cuenta que hay poco en el camino de directrices o reglamentos para asegurar la calidad, la actualidad y / o la exactitud de la información. En consecuencia, la CPPL asume la responsabilidad únicamente por la información que se encuentra en su página de inicio. La CPPL no puede controlar los materiales accesibles desde otros sitios de Internet. Por lo tanto, los usuarios individuales deben aceptar la responsabilidad de determinar el contenido y la calidad de la información recuperada.

## **Seguridad infantil en Internet:**

La restricción y el monitoreo del acceso de un menor (menores de 18 años) a Internet, al igual que con todos los demás recursos de la biblioteca, es responsabilidad del padre / tutor legal. Los padres deben discutir el uso de Internet y su relación con los valores familiares y monitorear el uso que hacen sus hijos de este recurso.

## **Tecnología de Filtrado:**

La Biblioteca no ocupa el lugar de los padres (no es responsable de los niños); Sin embargo, la Biblioteca emplea tecnología de filtrado para reducir la posibilidad de que los usuarios puedan encontrar contenido ilegal / objetable en forma de representaciones de desnudos completos y actos sexuales. Sin embargo, no hay una tecnología de filtrado perfecta. Los empleados son los navegantes de información del usuario de la biblioteca, presentes para ayudar a los usuarios en el acceso a la información y el uso de todos los servicios y recursos de la biblioteca

## **Usos Aceptables de los Recursos Electrónicos**

El incumplimiento de esta política con respecto al uso aceptable, resultará en la pérdida de privilegios del uso de computadoras públicas y / o bibliotecas.

El uso de las computadoras públicas de la Biblioteca se rige por los siguientes principios:

- ⚡ Uso aceptable es sólo para fines educativos, de información y propósitos recreativos públicos apropiados.
- ⚡ Respeto por la privacidad de otros, al no interferir con el uso de estaciones de trabajo o impersonando a otro usuario.
- ⚡ Cumplimiento de todas las leyes relativas a la copia autorizada de programas o datos protegidos por derechos de autor o con licencia.
- ⚡ Enviar, recibir o mostrar texto o gráficos que puedan interpretarse razonablemente como obscenos (basándose en los criterios de normas comunitarias en las directrices federales).

- ⚡ No intentar modificar ni acceder a archivos, contraseñas o datos pertenecientes a terceros, ni buscar acceso no autorizado a ningún sistema informático, ni dañar o alterar los componentes de los programas de cualquier red o datos. La destrucción de los bienes de la biblioteca es ilegal y los infractores serán procesados.
- ⚡ Sigir los procedimientos de la biblioteca, incluyendo el cierre de sesión correcto después de usar la computadora.

## **Uso Inaceptable**

- ⚡ Es ilegal utilizar la conexión a Internet de CPPL para cualquier propósito que viole las leyes de EE.UU. o Louisiana, incluyendo, pero no limitado a la transmisión de obscenidades, pornografía infantil o discurso difamatorio. El incumplimiento dará lugar al llamado de las autoridades de seguridad de la Biblioteca y las autoridades policiales.
- ⚡ No es aceptable interferir o interrumpir a los usuarios, servicios o equipos de la red. Las interrupciones incluyen, pero no se limitan a: distribución de publicidad no solicitada, propagación de gusanos y virus informáticos y uso de la red para hacer accesos no autorizados a cualquier otra máquina accesible a través de la red. Los actos ilegales relacionados con la conexión a Internet de la Biblioteca pueden ser objeto de enjuiciamiento por parte de las autoridades locales, estatales o federales.
- ⚡ Transmisión o descarga de cualquier material en violación de las leyes estatales o federales, incluyendo lo siguiente:

a. Enviar, recibir o mostrar texto o gráficos que puedan interpretarse razonablemente como obscenos (es decir, los criterios de normas comunitarias en las directrices federales).

b. Copia o descarga de cualquier material en violación de la ley de derechos de autor.

⚡ El uso malicioso de equipos no es aceptable.

#### **Políticas procesales para el acceso a Internet**

⚡ Las asignaciones de tiempo para las sesiones de uso en las computadoras públicas se basan en el número de computadoras disponibles en cada instalación. Los usuarios de la biblioteca están de acuerdo en respetar la administración de computadoras del personal de la biblioteca.

Debido al número limitado de computadoras públicas, los límites de tiempo pueden ser modificados cuando la demanda es alta. El límite durante los períodos será de 30 minutos (o menos, si la situación lo justifica). Además, se puede permitir que los usuarios se inscriban para no más de dos sesiones al día, durante los períodos de tiempo máximo.

⚡ Es posible que los archivos no se guarden permanentemente en el disco duro.

⚡ Los usuarios no pueden cambiar la configuración de ninguno de los programas cargados en los ordenadores.

⚡ Los clientes pagarán el costo de impresión.

⚡ Mantenimiento de la estación de trabajo: la Biblioteca se reserva el derecho de pedir a los clientes que vacíen una estación de trabajo para que el personal realice el mantenimiento.

⚡ Privacidad: No más de dos usuarios pueden ocupar una estación de trabajo en cualquier momento. Los clientes que están esperando para usar las computadoras deben mostrar

respeto por la privacidad de los usuarios de computadoras y no pueden congregarse alrededor de las estaciones de trabajo.

## **Sistema de Bibliotecas Publicas en Calcasieu Parish**

**Carnegie Memorial 721-7084, 411 Pujo Street, Lake Charles 70601.**

**Central, 721-7116, 301 W. Claude, Lake Charles 70605.**

**DeQuincy, residents locales, llamar al: 786-4213, or 721-7087; 102 W. Harrison, 70633.**

**Epps Memorial, 721-7090, 1320 North Simmons, Lake Charles, 70601.**

**Fontenot Memorial, 721-7095, 1402 Center Street, Vinton, 70668.**

**Hayes, residents locales, llamar al: 622-3605; or 721-7098; 7709 Perier Street, 70646.**

**Iowa, residents locales, llamar al: 582-3597; or 721-7101; 107 First Street, 70647.**

**Maplewood, 721-7104, 91 Center Circle, 70663.**

**Moss Bluff, 721-7128, 261 Parish Road, 70611.**

**Starks, residentes locales, llamar al: 743-6560; or 721-7107, 113 S. Highway 109, 70661.**

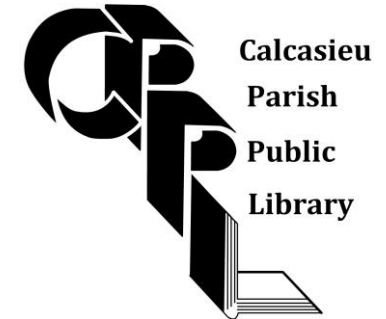
**SWLA Genealogical and Historical, 721-7110, 411 Pujo Street, Lake Charles, 70601.**

**Sulphur Regional, 721-7141, 1160 Cypress Street, 70663.**

**Westlake, 721-7113, 937 Mulberry, 70669.**

**Calcasieu Parish  
Biblioteca Publica**

## **POLÍTICA ELECTRÓNICA DE USO DE RECURSOS ELECTRONIC**



Aprovado por la Junta Directiva  
De las Biblioteca Publicas de  
Calcasieu Parish  
Mayo 15, 2003

**Visite nuestra pagina de internet  
<http://calcasieulibrary.org>**

Revisado: 6/2010